

<b>Intitulé du poste</b>	<b>AUDITEUR H_F</b>
<b>L'entreprise</b>	<b>L'Unédic</b> est l'organisme paritaire de protection sociale. Elle a pour mission d'informer et éclairer les partenaires sociaux et les Français, de prescrire et sécuriser les règles, de garantir le financement et d'accompagner la mise en œuvre de l'Assurance chômage.
<b>Missions et caractéristiques du poste</b>	<p>Au sein de la Sous-direction Audit &amp; Risques et sous la responsabilité de son Sous-directeur, il ou elle réalise des missions de conseil et des missions d'audit sur le périmètre de l'Assurance chômage notamment sur les activités déléguées par l'Unédic aux opérateurs (Pôle emploi, Mutuelle sociale agricole, Urssaf, Agent de services et de paiement).</p> <p>Les <b>missions d'audit</b> sont conduites selon le référentiel interne notamment la charte d'audit de l'Unédic et son manuel d'audit interne, et dans le respect des normes internationales pour la pratique de l'audit interne. Les missions sont réalisées en binôme d'auditeurs.rices Unédic. Certaines missions d'audit peuvent être réalisées avec l'appui de consultants. Les missions d'audit sont principalement des missions d'assurance sur la mise en œuvre des dispositifs d'Assurance chômage ou de processus transverses à un opérateur.</p> <p>Le plan d'audit prévoit également la réalisation de missions de conseil. Par ailleurs, en complément des missions du plan d'audit, la Sous-direction Audit et Risques réalise des travaux d'évaluation des dispositifs de maîtrise des risques, de contrôle interne et de lutte contre la fraude des opérateurs et de l'Unédic.</p> <p>Des <b>missions de conseil</b> sont réalisées à la demande la direction générale pour répondre aux attentes des partenaires sociaux en charge d'une part de la gouvernance de la gestion par l'Unédic du régime d'Assurance chômage et, d'autre part, de la négociation d'accords sur les évolutions des dispositifs.</p> <p>Il ou elle aura les attributions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ effectuer les travaux et investigations nécessaires au cadrage de la mission,</li> <li>■ conduire des entretiens, effectuer les tests et vérifications,</li> <li>■ rédiger le rapport d'audit (constats, recommandations...),</li> <li>■ constituer le dossier de preuves et présenter les résultats de la mission, notamment au management des audités et à la direction générale de l'Unédic,</li> <li>■ participer au suivi de la mise en œuvre des recommandations, soit dans le cadre de missions de suivi spécifiques soit dans le cadre des campagnes périodiques</li> </ul>
<b>Profil souhaité</b>	De formation supérieure (grandes écoles ou grandes universités) Vous avez une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine de l'audit opérationnel, du conseil organisation ou en commissariat aux comptes
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Capacité d'analyse et de synthèse</li> <li>■ Rigueur et méthode</li> <li>■ Capacité rédactionnelle</li> <li>■ Qualité d'écoute, sens du contact, bon relationnel</li> <li>■ Capacité d'animation</li> <li>■ Connaissance des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint...)</li> </ul>

<b>Date de prise de poste</b>	<b>Rémunération et avantages</b>	<b>Envoi de la candidature</b>	<b>Lieu de travail</b>
Dès que possible	59K€ selon expérience 2 jours de télétravail possible par semaine après période d'intégration	Transmettre CV & lettre de motivation à Valérie LE BARS <a href="mailto:vlebars@unedic.fr">vlebars@unedic.fr</a>	Paris 12ème

Paris le 29/08/2022