

Direction	Direction des Affaires Juridiques et Institutionnelles (DAJI) Sous-Direction de la Relation avec les Instances Paritaires en Région
Intitulé du poste	Chargé de mission - H/F
L'entreprise	L'Unédic est l'organisme paritaire chargé d'assurer la gestion financière de l'Assurance chômage, de mettre en forme sa réglementation et de la prescrire aux opérateurs voués à l'appliquer. Elle a pour mission également de produire des études, des analyses et des éléments d'information et d'aide à la décision nécessaires aux Partenaires sociaux.
Missions et caractéristiques du poste	<p>Au sein de la Sous-direction de la Relation avec les Instances Paritaires en Région (IPR), et sous la responsabilité du Directeur-adjoint, le/la chargé(e) de mission fournit un appui et une expertise à ces instances dans le cadre de leurs missions. Ces instances rassemblent près de 1000 mandatés France entière, représentants en région des partenaires sociaux gestionnaires de l'Assurance chômage. Elles veillent à l'application des règles de l'assurance chômage, examinent les dossiers individuels de demandeurs d'emploi et d'employeurs dans les cas prévus par les textes et sont consultées sur la programmation des actions en faveur de l'emploi au niveau territorial.</p> <p>A ce titre, il / elle :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Assure les relations avec les mandatés, participe à l'animation de leur réseau et à leur formation ; ■ Dispense et collecte de l'information lors de déplacements réguliers au sein de ces instances (France entière) - dans lesquelles il/elle représente l'Unédic ; ■ Anime des réunions, groupes de travail et/ou des visioconférences ; ■ Participe à la conception et à l'élaboration de l'offre de services en direction des instances paritaires. <p>Principales activités après une période d'accompagnement</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Animation de la relation avec les instances d'un portefeuille de régions ; ■ Analyse et production de documents d'information et de formation, relatifs à l'Assurance chômage nécessaires aux travaux et aux missions des mandatés. ■ Appropriation et présentation dans les instances, des études socio-économiques, juridiques et réglementaires, et des résultats d'audit de l'Unédic. ■ Rédaction de notes, comptes-rendus et rapports d'activité des instances paritaires ; ■ Conduite de projets sur les thèmes de l'emploi et des territoires et participation à des travaux et projets transverses, internes à l'Unédic ou conjoints avec France Travail ; ■ Animation de la relation avec France Travail dans le cadre du comité de pilotage national IPR ;
Profil souhaité	De formation supérieure (type : Master Administration Economique et Sociale) ; Avec une expérience au sein de la sphère de l'emploi ou de la formation dans les territoires ; Maitrise des outils bureautiques et des outils Web.
Qualités requises	<ul style="list-style-type: none"> ■ Connaissances économiques et juridiques ; ■ Connaissance de l'organisation territoriale des politiques de l'emploi, de la formation et de l'orientation professionnelle ; ■ Connaissance de la réglementation de l'Assurance Chômage ; ■ Autonomie et disponibilité ; ■ Capacité à développer un travail en réseau ; ■ Capacité d'analyse, de synthèse et rédactionnelle ; ■ Sens du relationnel et de l'écoute.

Date de prise de poste	Rémunération	Envoi de la candidature	Lieu de travail
Dès que possible	A partir de 49 k€ selon expérience 2 jours de télétravail possible Ticket restaurant 75% de prise en charge des frais de transport Mutuelle, prévoyance, PEE, PERCO, RTT	Transmettre CV & lettre de motivation à : Valérie LE BARS vlebars@unedic.fr	Paris 12ème